

### Workshopleitung



**Dr. Lukas Heierle**  
Universität Basel &  
Lukas Bischof  
Hochschulberatung AG

- Leiter der Abteilung „Services Studienadministration“ im Vizerektorat Lehre an der Universität Basel
- Zertifizierter Trainer und Coach bei Lukas Bischof Hochschulberatung (LBHB)

#### Arbeitsschwerpunkte:

- Meetings souverän moderieren: Präsenz, hybrid, online
- Zusammenarbeiten im Team, Teamkultur
- Projektmanagement und Changemanagement an Hochschulen

<https://www.linkedin.com/in/lukasheierle/>

<https://www.lukasbischof.eu/lukas-heierle>

## Meetings souverän moderieren - Präsenz, hybrid und online

### Ziel

Die Teilnehmer\*innen setzen sich in diesem Seminar mit der Moderation von Meetings auseinander:

- Wie trägt die Moderation dazu bei, dass das Meeting gelingt?
- Wie lassen sich die Teilnehmer\*innen aktiv einbeziehen?
- Was kann schon vor dem Meeting vorbereitet und geklärt werden?
- Wie meistere ich unerwartete oder schwierige Situationen im Meeting?
- Worauf ist bei Meetings, die hybrid oder online durchgeführt werden, besonders zu achten?

### Beschreibung

Meetings sind fester Bestandteil unseres Arbeitsalltags. Wissenschaftliche Projekte sind dabei ebenso auf die gelingende Moderation von Meetings angewiesen wie dies für regelmäßige Sitzungen in Abteilungen erforderlich ist.

Workshopinhalte:

- Ziele des Meetings
- Vorbereitung und Planung
- Rollen und Aufgabenverteilung
- Teilnehmer\*innen aktiv einbeziehen: Methoden, Tipps
- Ergebnissicherung während und nach dem Meeting
- Prinzipien der effektiven Moderation von Meetings
- Besondere Aspekte von hybriden Meetings: Technik / Infrastruktur, Beteiligung
- Besondere Aspekte von Online-Meetings: Technik / Infrastruktur, Beteiligung

### Methodik

Im interaktiven, praxisorientierten Seminar erhalten die Teilnehmer\*innen grundlegendes Wissen zur Moderation von Meetings. Sie lernen Moderationsmethoden und Werkzeuge zur aktiven Beteiligung der Teilnehmer\*innen einer Besprechung kennen, damit das Meeting souverän moderiert wird und gelingt. Die vorgestellten Methoden und Werkzeuge werden in Gruppenarbeiten konkret ausprobiert und eingeübt. Praktische Tipps für den Transfer des Gelernten runden das Seminar ab.

### Organizational Information

<b>Sprache / Format</b>	Deutsch / Präsenz
<b>Zielgruppe</b>	Promovierende in allen Phasen der Promotion und Postdocs aller Fachbereiche
<b>Datum</b>	Donnerstag-Freitag, 4.-5. Mai 2023, 9:00 – 17:00
<b>Anmeldung</b>	<b>Für die Registrierung klicken Sie bitte hier</b>

